

ANTALYA VALİLİĞİ
İl Emniyet Müdürlüğü
(Sosyal Hizmetler ve Sağlık Şube Müdürlüğü)
KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİYETKİLİ KURUMLARIN BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER ÖZELSEKTÖR (VB)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
1	1012102	63334	Özlük Dosyası Açma	Yeni Şehit Ailesi ve Vazife Malulu personelimize özlük dosya açılması	3201-3713-2330-5434-5510 sayılı kanunlar-Sosyal Hizmetler ve Sağlık Daire Başkanlığı Kuruluş görev ve çalışma yönetmeliği-2016/9430 karar sayılı Şehitlik Yönetmeliği	Şehit aileleri-Gazi ve Gazi aileleri	Sosyal Hizmetler ve Sağlık Daire Başkanlığı	Sosyal Hizmetler ve Sağlık Şube Müdürlüğü	Yok	Yok	Vukuatlı nüfus kayıt örneği-Sgk dan gelen evrakların fotokopisi- Öğrenci olanlardan öğrenim durum belgesi	Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü/Şehit ve Gazi İşlemleri Büro Amirliği	Büro Memuru-Büro Amir-Şube Müdürü-Sorumlu İl Emniyet Müdür Yardımcısı	Sosyal Hizmetler ve Sağlık Daire Başkanlığı Şube Müdürlüğü	Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı	Büro İşlemlerin yapılması 10-20 dakika-İşlemin sonuçlanması: 1 AY	Büro İşlemlerin yapılması 10-20 dakika-İşlemin sonuçlanması: 1 AY	20	HAYIR
2	1012102	63333	Kira Yardımı	3713 sayılı kanun kapsamında Şehit aileleri ve gazilere yapılan kira yardımı	3713 sayılı kanunun 21.maddesi (b) bendi	Şehit aileleri-Gazi ve Gazi aileleri	Sosyal Hizmetler ve Sağlık Daire Başkanlığı	Sosyal Hizmetler ve Sağlık Şube Müdürlüğü	Yok	Yok	Vukuatlı nüfus kayıt örneği-Sgk dan gelen evrakların fotokopisi- Öğrenci olanlardan öğrenim durum belgesi	Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü/Şehit ve Gazi İşlemleri Büro Amirliği	Büro Memuru-Büro Amir-Şube Müdürü-Sorumlu İl Emniyet Müdür Yardımcısı	Sosyal Hizmetler ve Sağlık Daire Başkanlığı Şube Müdürlüğü	Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı	Büro İşlemlerin yapılması 10-20 dakika-İşlemin sonuçlanması: 1 AY	Büro İşlemlerin yapılması 10-20 dakika-İşlemin sonuçlanması: 1 AY	29	HAYIR
3	1012102	63334	Belge Talebi	Şehit Yakını ve Gazilik belge talebi	3201-3713-2330-5434-5510 sayılı kanunlar-Sosyal Hizmetler ve Sağlık Daire Başkanlığı Kuruluş görev ve çalışma yönetmeliği-2016/9430 karar sayılı Şehitlik Yönetmeliği	Şehit aileleri-Gazi ve Gazi aileleri	Sosyal Hizmetler ve Sağlık Daire Başkanlığı	Sosyal Hizmetler ve Sağlık Şube Müdürlüğü	Yok	Yok	Vukuatlı nüfus kayıt örneği-Sgk dan gelen evrakların fotokopisi- Öğrenci olanlardan öğrenim durum belgesi	Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü/Şehit ve Gazi İşlemleri Büro Amirliği	Büro Memuru-Büro Amir-Şube Müdürü-Sorumlu İl Emniyet Müdür Yardımcısı	Sosyal Hizmetler ve Sağlık Daire Başkanlığı Şube Müdürlüğü	Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı	Büro İşlemlerin yapılması 10-20 dakika-İşlemin sonuçlanması: 1 AY	Büro İşlemlerin yapılması 10-20 dakika-İşlemin sonuçlanması: 1 AY	22	HAYIR
4	1011977	63362	Sosyal Tesislere Giriş Kartı Talebi	Sosyal Tesislere Giriş Kartı Düzenlenmesi	Sosyal Tesisler Yönetmeliği Madde: 53	Personel Eş, Çocuk, Anne, Baba, Gelin ve Damadı.	Sosyal Hizmetler ve Sağlık Daire Başkanlığı	Sosyal Hizmetler ve Sağlık Şube Müdürlüğü	Yok	Yok	1 Adet Fotoğraf ve Kart Ücretinin Yatırıldığı Dair Dekont (Yeni T.C. Kimlik Kartı Olanları İçin Fotoğraf İstenmiyor)	Sosyal Hizmetler ve Sağlık Şube Müdürlüğü Polis Evi Büro Amirliği	Büro Memuru - Şube Müdürü	Zayıf Olan Kartlar İçin Sosyal Hizmetler ve Sağlık Daire Başkanlığı ve 81 İl Emniyet Müdürlüğü - İpotek Yapılan Müracaatlarda Kartların Teslimi İçin İlçe Teşkilatı	Yok	Büro İşlemlerin yapılması 10-20 dakika-İşlemin sonuçlanması: 1 AY	Büro İşlemlerin yapılması 10-20 dakika-İşlemin sonuçlanması: 1 AY	2022 Yılında 1394 Müracaat Alınmıştır	Sumuluyor